

A gyártástámogató technikus feladata az industrializáció és adminisztratív feladatok gyors és hatékony vérehajtása a folyamatos, zökkenőmentes gyártás érdekében.

Indusztrializációs feladatok

- Az üzemben történő gyártásra kijelölt új termékek bevezetésében való aktív részvétel a New Product Development (NPD) folyamatban leírtaknak megfelelően, a projektvezető irányítása mellett.
- Felelős a projekt során az alábbi feladatok határidőre történő elvégzéséért:
- Gyártóeszközök (JIG), előkészítése, fejlesztése,
- Gyártósori gyártás műszaki támogatása
- Mintagyártások, elő és nullszériák műszaki felügyelete, koordinációja
- Termékekhez vezetékezési rajzok elkészítése
- Gyártóeszköz-beállítások meghatározása (meghúzási nyomtatékok, gépbeállítások...)
- A gyártási dokumentációk elkészítése
 - szerelési útmutatók
 - munkautasítások,
 - gyártástechnológiai dokumentumok,
 - műszaki dokumentációk.

Adminisztrációs feladatok

- Gyártási anyagjegyzékek létrehozása, kezelése, megfelelőségének ellenőrzése, esetleges hibák javítása
- Üzemi összeszereléssel kapcsolatos munkautasítások, és egyéb üzemi szereléssel kapcsolatos dokumentációk készítése, naprakészen tartása.

Termeléstámogatással kapcsolatos feladatok

- Gyártási mintadarabok készítése.
- Szériagyártás folyamatos műszaki és technológiai felügyelete, támogatása.
- Gyártóeszközök, gyártósorok, gyártás közvetlenül kiszolgáló folyamatok fejlesztése a hatékonyabb gyártás érdekében
- Műszaki és gyártástechnológiát érintő problémák megoldását célzó akciók indítása, javaslattétel a termékminőség és gyártási folyamatok fejlesztésére.
- Üzemi rend (5S) fenntartásában, fejlesztésében, kialakításában történő aktív részvétel.
- Gyártósori összeszerelést végző dolgozók gyártástechnológiával kapcsolatos oktatása.

Béren kívüli juttatások

- Csoportos élet- és balesetbiztosítás
- Kávé-, üdítő, vagy édességautomata hozzájárulás (3.000 Ft/hó)
- SZÉP kártya juttatás (12.000 Ft/hó) a próbaidő leteltével
- Önkéntes nyugdíjpénztári tagdíj (minimum 6.000 Ft/hó) a 6. hónap után
- Heti gyümölcsnapok
- Éves bónuszki fizetés
- Munkába járási költségtérítés vagy ingyenes céges buszjárat (helyközi bérletek 100%-os térítése, üzemanyag 15 Ft/km)

Munkavégzés helye

- Pilisszentiván

További információk

hr@schreder.hu
+36 70 872 5396